

Qui és el vostre Tècnic Referent de Zona?

DISTRICTE CIUTAT VELLA I SANT ANDREU

- Nom: **Desirée Santiveri** Telèfon mòbil: 630 894 077
- E-correu Ciutat Vella: rtzciutatvella.ceb@gencat.cat
- E-correu Sant Andreu: rtzsantandreu.ceb@gencat.cat



DISTRICTE EIXAMPLE SANTS-MONTJUÏC

- Nom: **Rosana Pastor** Telèfon mòbil: 650 163 439
- E-correu Eixample: rtzeixample.ceb@gencat.cat
- E-correu Sants-Montjuïc: rtzsantsmontjuic.ceb@gencat.cat



DISTRICTE LES CORTS

- Nom: **Hugo Hermoso**
- E-correu: rtzlescorts.ceb@gencat.cat
- Telèfon mòbil: 638 317 782



DISTRICTE GRÀCIA

- Nom: **Roger Montilla**
- E-correu: rtzgracia.ceb@gencat.cat
- Telèfon mòbil: 606 051 402



DISTRICTE SARRIÀ-SANT GERVASI, NOU BARRIS

- Nom: **Andrea Sánchez** Telèfon mòbil: 676 823 605
- E-correu: Sarrià-StGervasi: rtzsarriasantgervasi.ceb@gencat.cat
- E-correu Nou Barris: rtznoubarris.ceb@gencat.cat



DISTRICTE HORTA-GUINARDÓ

- Nom: **Josep Llorens**
- E-correu: rtzhortaguinardo.ceb@gencat.cat
- Telèfon mòbil: 682 529 024



DISTRICTE SANT MARTÍ

- Nom: **Xavier Molons**
- E-correu: rtzsantmarti.ceb@gencat.cat
- Telèfon mòbil: 689269179



Quins són els **canals** i les **eines** de comunicació per **gestionar peticions** de tot allò que té a veure amb **EQUIPAMENTS EDUCATIUS**?

edubcn.cat

Quina **NECESSITAT** vull resoldre?

Incidències ordinàries: qualsevol incidència que sobrepassi les 7 tasques bàsiques de l'operari 7x2

Incidències urgents: disfuncions que impedeixen el funcionament del centre o posen en perill la seguretat.

Manteniment 7X2: si hi ha alguna incidència amb el servei de manteniment.

Servei de neteja: si hi ha alguna incidència amb el servei de neteja o alguna necessitat extraordinària.

Plaques i podes: si es detecta la presència d'alguna plaga o cal intervenir en la vegetació de l'exterior.

Gestió del mobiliari: si cal traslladar mobles antics o renovar el mobiliari amb peces de segon ús.

13 capítols d'intervenció RAM: cuines i menjadors, cobertes, accessibilitat, lavabos i vestidors, patis, paviments, urgències i sobrevinguts, façanes, pintura, TIC i TAC, eficiència energètica i adaptació a normativa. i altres actuacions RAM.

Emergències: si hi ha sobrevinguts urgents fora d'horari lectiu.

Quins **CANALS** puc utilitzar per comunicar peticions o incidències?

PUNT D'ATENCIÓ

És el canal bàsic de relació amb la Direcció d'Equipaments. Per formalitzar una sol·licitud cal omplir els camps d'informació del full de sol·licitud i enviar-la per e-correu



REFERENT TÈCNIC DE ZONA

Complementàriament es pot contactar per e-correu o telèfon amb el RTZ corresponent.

serveisgeneralsdee.ceb@gencat.cat

93 551 10 00 - Ext. Marta 6798,
Sergi 6585

IDENTIFICACIÓ

Dos vies d'entrada:

Auditoria
Tècnica (2016)

Convocatòria
per identificar
Necessitats dels
centres (2016)

Les necessitats s'avaluen i planifiquen en funció de les prioritats i els recursos disponibles.

EXECUCIÓ

Si hi ha qualsevol incidència durant el procés d'execució, la via per canalitzar-la és el e-correu de la Unitat RAM:

inversiodee.ceb@gencat.cat

667793964

▶ Ciutat Vella, l'Eixample, Sants Montjuïc, Les Corts.

677074320

▶ Sarrià-Sant Gervasi, Gràcia, Horta-Guinardó, Nou Barris.

677074325

▶ Sant Andreu, Sant Martí.

Com és gestionada la **RESPOSTA**?

Es resol en un termini entre 7 hores i 5 dies en funció del grau d'urgència.

Es resol en un termini d'entre 16 hores i 5 dies en funció del grau d'urgència.

Un operari de manteniment visita el centre cada 15 dies per resoldre 7 tipus de disfuncions o avaries.

Assignació de professionals per a neteja diària en funció de les dimensions i usos del centre. Les neteges extraordinàries es coordinen amb RTZ.

El RTZ gestionarà els detalls de la intervenció amb la direcció del centre.

Retirada i entrega de mobiliari de segon ús es coordinarà amb el RTZ. L'entrega de mobiliari nou amb el proveïdor.

Les necessitats identificades es troben incloses en un llistat que estableix la prioritat de les actuacions i que s'executa en funció dels recursos disponibles. Abans de l'execució la Direcció d'Equipaments es comunica als centres per coordinar i planificar el procés d'obra tractant de minimitzar alteracions en el funcionament normal.

La llista es va actualitzant a mesura que es van executant les actuacions, i es podrà consultar a la pàgina web.