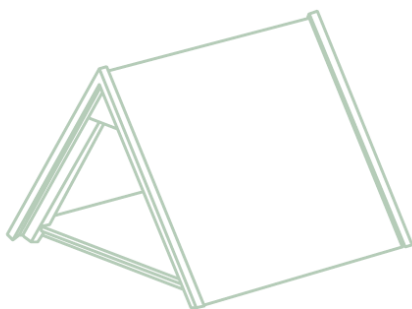


Document de criteris per a la compra de mobiliari extern al Consorci d'Educació de Barcelona

CURS 2020-2021



criteris a considerar en quan a la selecció del mobiliari i equipaments dels centres escolars del Consorci d'Educació:

1. Mobiliari ha de ser adequat als seus usos i funcions.
2. Mobiliari ha de tenir un disseny i materials homogenis de colors clars
3. Mobiliari de qualitat formal i amb les característiques de contrastada solidesa i durabilitat.
4. Mobiliari ha de ser adequat, ergonòmic i de seguretat (que compleixin les proves establertes per normatives de referència, tals com la norma UNE-EN 1729-1 i la UNE- EN 1729-2, ISO, o equivalents).
5. El Centre serà el responsable de que el mobiliari tingui les següents característiques generals: sense cantoneres ni arestes agudes; sense elements tallants ni insegurs; estables o amb sistema antibolcada o subjeccions; amb materials i acabats superficials resistents a la llum, a l'envelliment, a l'impacte i als fregaments; les possibles soldadures hauran de tenir un acabat llis i polit; les possibles estructures metàl·liques hauran d'estar protegides contra oxidació; en cas de tiradors, hauran de ser ergonòmics i no conductors; sense elements que dificultin la maniobrabilitat; en cas de cadires amb possibilitat d'apilament; etc. El mobiliari haurà de ser el més ignífug possible, es a dir que no prengui foc fàcilment.
6. Mobiliari amb capacitat de reciclatge dels materials constituents.
7. El Centre haurà de justificar mitjançant factures i/o certificats que el material que compra compleix amb tots els punts anteriors.

criteris a considerar en quan a l'adquisició del mobiliari dels centres escolars del CEB:

1. El proveïdor haurà de subministrar el mobiliari fins a les dependències corresponents dels centres escolars, inclòs el seu muntatge i instal·lació adient.
2. El proveïdor haurà de transportar el mobiliari amb els mitjans de protecció adequats (embalatges, cintes de subjecció, etc.) i adoptarà les mesures adequades (carretons amb rodes de goma, mantes, etc.) per no fer cap marca en els paviments, parets i portes, i altres elements de les dependències escolars. El proveïdor s'haurà de fer càrrec de possibles desperfectes en cas de produir-se.
3. El proveïdor haurà de retirar els embalatges utilitzats en el transport i garantir un adequat reciclatge dels mateixos, a més a més d'efectuar una neteja bàsica, recollint les serradures, cintes adhesives, i altres restes de la instal·lació per a deixar les dependències en condicions adequades una vegada col·locat el mobiliari i equipaments en el seu lloc.
4. El proveïdor haurà d'especificar quines mesures de manteniment, si ni hagués, s'han de realitzar per part del centre escolar al llarg del temps per a conservar el mobiliari i equipaments en bon estat de utilització i seguretat.