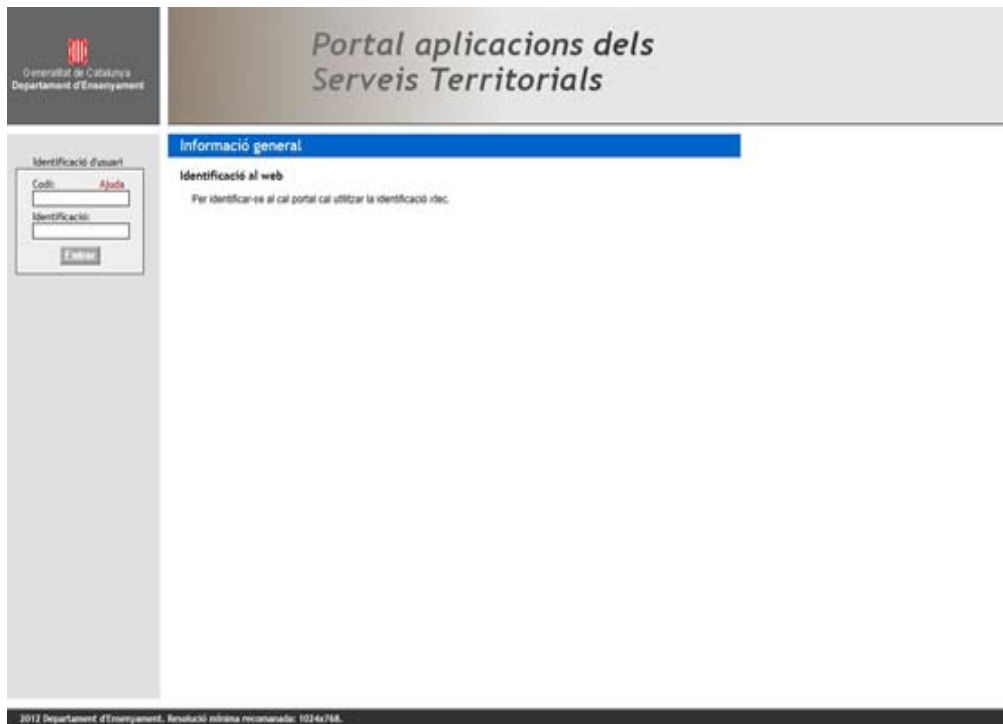


## Instruccions d'ús de l'aplicació de calendari escolar

Accedir a l'aplicació des d'aquest enllaç:

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/aplisst/>

**NOTA:** Assegureu-vos que el navegador tingui activada l'opció de finestres emergents, per al correcte funcionament de l'aplicació.



A la part esquerra de la pantalla trobareu la **Identificació d'usuari**. Cal introduir:

- **Codi:** Usuari xtec del centre
- **Identificació:** Paraula de pas.

La identificació correcta del centre dona accés a la pantalla **Calendari Escolar**.

## Calendari Escolar

## Informació comuna per a tots els centres

### Jornada continuada:

En aquesta pantalla teniu l'opció per introduir la jornada continuada que farà el centre.

Consta de 3 apartats:

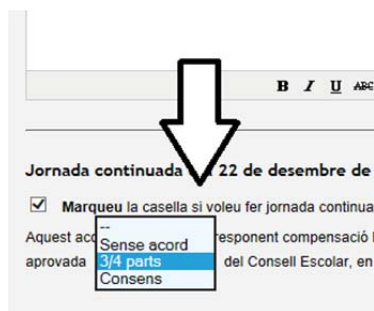
1. Per introduir el **període de la jornada continuada de juny** (excepte el dia 21 de juny)

Els camps s'activaran quan marqueu la casella.

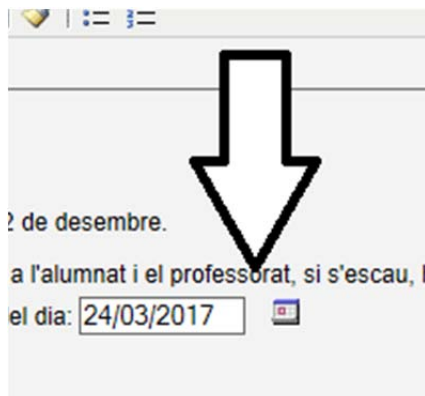
**Marqueu la casella si voleu fer jornada**

Heu d'introduir obligatòriament els camps:

- Període
- Horari
- Votació del Consell Escolar



Sessió del Consell Escolar.



Si l'horari aprovat és inferior a l'horari lectiu de l'alumnat, obligatòriament cal indicar les compensacions horàries en el camp d'observacions.

## 2. Jornada continuada 22 de desembre

### Jornada continuada del 22 de desembre de 2016

**Marqueu** la casella si voleu fer jornada continuada el dia 22 de desembre.

Aquest acord, així com la corresponent compensació horària per a l'alumnat i el professorat, si s'escau, ha estat aprovada  del Consell Escolar, en la sessió del dia:

HORARI amb alumnes: de  :  a  :

## 3. jornada continuada del 21 de juny

### Jornada continuada del 21 de juny de 2017

**Marqueu** la casella si voleu fer jornada continuada el dia 21 de juny.

Aquest acord, així com la corresponent compensació horària per a l'alumnat i el professorat, si s'escau, ha estat aprovada  del Consell Escolar, en la sessió del dia:

HORARI amb alumnes: de  :  a  :

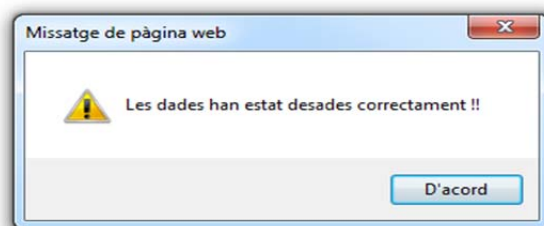
[Desar](#) | [Desar + imprimir](#)

\*Per imprimir el document de resguard cal que el navegador permeti obrir finestres emergents.

Prémer el botó *Desar* i si el vol obtenir un resguard de la sol·licitud prémer *Desar + imprimir*.

**Important:** el vostre navegador ha de tenir activada l'opció de finestres emergents.

Si no hi ha cap error a les dades, al desar us sortirà el següent missatge:



## Dies festius de lliure disposició

Opció per comunicar els dies de lliure disposició que farà el centre durant el proper curs.

### Nota sobre els dies de lliure disposició:


- Els dies de lliure disposició no poden coincidir amb els d'inici i final de classes.
- Aquests dies es distribuïran equitativament entre els tres trimestres.
- Excepcionalment, el Consorci d'Educació de Barcelona podrà autoritzar la proposta per part de la direcció del centre de fer dies de lliure disposició consecutivament en un mateix trimestre, prèvia aprovació del Consell Escolar.


### Calendari escolar - Comunicació dies festius


#### dies festius de lliure disposició

**Dies festius de lliure disposició per al proper curs:**

**INFANTIL i PRIMÀRIA**

Dia 1:  


Dia 2:  

Dia 3:  

Demaneu fer els dies de lliure disposició consecutius.

Ampliació dies de lliure disposició pel motiu de que una o dues festes locals coincideixen en dies no lectius

El format de la data ha de ser el següent : dd/mm/aaaa (exemple 20/05/2014).

Aquesta petició ha estat aprovada  dels membres assistents del Consell Escolar  
en la sessió del dia  

**OBSERVACIONS:**

[Desar](#) | [Desar + imprimir](#)

\*Per imprimir el document de resguard cal que el navegador permeti obrir finestres emergents.

**Nota: Si el centre desitja dies de lliure disposició consecutius, haureu de marcar específicament la casella si no, us donarà error.**

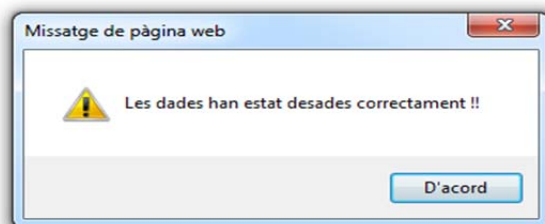


Demaneu fer els dies de lliure disposició consecutius.

Prémer el botó *Desar* i si el vol obtenir un resguard de la sol·licitud prémer *Desar + imprimir*.

**Important:** el vostre navegador ha de tenir activada l'opció de finestres emergents.

Si no hi ha cap error a les dades, al desar us sortirà el següent missatge:



Cal especificar la data de la sessió del Consell Escolar i el resultat de la votació.

El format de la data ha de ser el següent : dd/mm/aaaa (exemple 20/05/2014).

Aquesta petició ha estat aprovada   dels membres assistents del Consell Escolar  
en la sessió del dia

Per a la resta de centres us apareixeran caselles, per els nivells autoritzats.

## Escoles d'infantil i Primària i Escoles d'Educació Especial

### Horari escolar primària:

Calendari escolar - Comunicació horari escolar

Formulari comunicació horari d'infantil i primària per al proper curs

indiqueu-nos l'horari que fareu al proper curs

Sol·liciteu ampliar una hora lectiva l'horari. En aquest cas heu de gravar un horari lectiu de sis hores diàries.

	INFANTIL	PRIMÀRIA
<b>MATÍ</b>	de 9 : 0 a 12 : 30	de 9 : 0 a 12 : 30
<b>TARDA</b>	de 15 : 0 a 16 : 30	de 15 : 0 a 16 : 30
Total hores diàries:	5:00	5:00
L'aprovació del Consell Escolar ha estat:	3/4 parts	3/4 parts

Indiqueu-nos la data d'aprovació del Consell Escolar: 17/03/2017

OBSERVACIONS:

Opció per comunicar l'horari que farà el centre el proper curs.

És l'horari escolar de nivell infantil i primària

Els centres d'educació especial, han de gravar l'horari a primària.

Les dades que ha de contenir aquesta pantalla són:

- l'horari
- l'aprovació del consell escolar
- la data d'aprovació

Si alguna d'aquestes caselles no s'ha emplenat donarà missatge d'error i no es podrà desar.

Per tal que quedi constància al programa cal prémer *Desar* o *Desar i imprimir*.


## Incorporació gradual a P3

Els centres que desitgin fer al nivell de P3 una incorporació gradual, durant els primers cinc dies de curs, ho poden sol·licitar en aquesta pantalla, que s'activa al marcar la casella.

### Calendari escolar - Comunicació horari escolar





#### Formulari comunicació incorporació gradual

Marqueu la casella si voleu programar un inici de curs per a l'alumnat que inicia el parvulari (P3) diferent del previst amb caràcter general.

Aquesta petició ha estat aprovada  dels membres assistents del Consell Escolar en la sessió del dia  

**Dies i horari de la incorporació gradual P3:**

vvvv

**B** *I* U ABC    

La incorporació gradual a P3 només es podrà fer fins el 16 de setembre. Cal informar de l'horari que faran dia a dia.

[Desar](#) [Desar + imprimir](#)

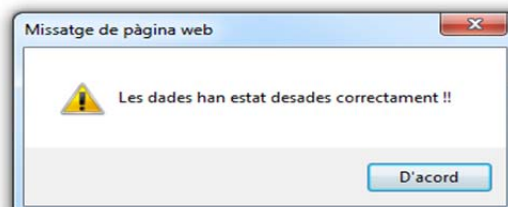
S'ha d'informar de la data de la sessió del Consell Escolar del centre i del resultat de la votació.

**Nota:** la incorporació es pot fer durant els primers cinc dies del curs i tots els alumnes del grup classe han d'assistir al centre i no menys d'una hora i mitja.

Per tal que quedi constància al programa cal prémer *Desar* o *Desar i imprimir*.

**Important:** el vostre navegador ha de tenir activada l'opció de finestres emergents.

Si no hi ha cap error a les dades, al desar us sortirà el següent missatge:





## Instituts d'Educació Secundària – Centres d'Adults – Escoles Oficials d'Idiomes

### Inici de curs a secundària

Calendari escolar 2016 - 2017 - Inici curs escolar secundària

Sol·licitud data de començament del curs

Formulari de sol·licitud:

Començament dia: [dropdown]

Aquest acord, així com la corresponent compensació horària per a l'alumnat i el professorat, si s'escau, ha estat aprovada:  del Consell Escolar, en la sessió del dia [dropdown]

En el cas que la data no sigui el 12, cal d'indicar com es compensarà en el camp d'observacions.

OBSERVACIONS:

[Text area]

[Desar] [Desar + imprimir]

\*Per imprimir el document de resguard cal que el navegador permeti obrir finestres emergents.

En el cas que s'esculli una data diferent a l'especificada a l'ordre de calendari, cal indicar com es compensarà en el camp d'observacions.

### Horari escolar secundària

Formulari comunicació horari per al proper curs

Indiqueu-nos l'horari que fareu al proper curs

ESO	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
Tarda	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
BATXILLERAT	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
Tarda	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
CF GRAU MITJÀ	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
Tarda	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
CF GRAU SUPERIOR	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]
Tarda	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]	de [dropdown] a [dropdown]

L'aprovació del Consell Escolar ha estat: [dropdown]

Indiqueu-nos la data d'aprovació del Consell Escolar: [dropdown]

**Recordem:** A l'ESO no hi poden haver més de 3 tardes lliures setmanals. Cal especificar la data d'aprovació del Consell Escolar de l'horari. I s'ha d'especificar l'aprovació del Consell Escolar.