

## **CS14/26 - Convocatòria per proveir el càrrec de Director/a al Servei Educatiu Municipal de l'àmbit motriu i d'accessibilitat (SEEM), del Consorci d'Educació de Barcelona.**

### **1. Lloc de treball ofert i condicions**

Nom del lloc: Director/a SEEM

Direcció: Educació Inclusiva

Localitat: Plaça Urquinaona, nº 6, Barcelona

Subgrup i nivell: A1/A2- 24

Tipologia del lloc: Singular

Forma d'ocupació: Assignació temporal de càrrec

Horari: Ordinari personal docent

Jornada: 37'5 hores setmanals (ordinari personal docent)

Funcions específiques del SEEM:

- Identificar i valorar les necessitats educatives en relació a l'habilitació de la postura i l'entorn, les habilitats de la vida diària, la mobilitat, les competències curriculars i la comunicació.
- Assessorar a professionals dels centres docents i/o serveis educatius, sobre el pla individualitzat, estratègies metodològiques, accessibilitat i ajuts tècnics.
- Valorar l'accessibilitat i l'ús de les tecnologies de suport: accés als dispositius tecnològics, comunicació augmentativa, desplaçament, control postural i les activitats de la vida diària.
- Assessorar i orientar a les famílies.
- Coordinar-se amb la xarxa de professionals interns i externs que intervenen amb l'alumnat.
- Facilitar equipaments i ajudes tècniques als centres on hi hagi alumnat que el necessita essent el dipositari d'aquest material i qui en fa la gestió i el seguiment.
- Oferir formació especialitzada a estudiants i professionals en els àmbits de la tecnologia de suport i la inclusió educativa.

Retribució bruta mensual:

- Retribució ordinària de personal docent
- Complement Direcció Servei Educatiu: 1005,41.-€.

Condicions segons l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, en relació a l'acord d'homologació de condicions amb el personal docent de la Generalitat de Catalunya.

Data de previsió d'incorporació: setembre 2026

## 2. Requisits de participació

Pot prendre part en aquest procediment el professorat funcionari de carrera de l'Ajuntament de Barcelona, que reuneixi els requisits següents:

- a) Pertànyer a la categoria de mestres, a la categoria de professors d'ensenyament secundari o a la categoria de catedràtics d'ensenyaments secundaris.
- b) Haver exercit la docència durant un mínim de tres anys.
- c) Tenir una de les especialitats següents: Educació Especial (ESS) o Pedagogia, Psicologia o Psicopedagogia (PSI).
- d) Tenir acreditada la competència lingüística en català, d'acord amb la normativa vigent sobre l'acreditació lingüística del personal funcionari docent.
- e) Presentar un escrit de motivació que acompanyi el currículum professional i un projecte de direcció.
- f) Acreditar, mitjançant la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals, que compleix la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat o condemnada per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal, que inclou l'agressió, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució, explotació sexual i corrupció de menors, així com per a qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat al ISSN 1988-298X [https://www.gencat.cat/dogc/DL\\_B\\_38014-2007\\_2/9](https://www.gencat.cat/dogc/DL_B_38014-2007_2/9) Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 9655 - 29.4.2026 CVE-DOGC-A-26117029-2026 títol VII bis del Codi Penal. Aquest requisit ha de constar acreditat a la base de dades del personal docent en el moment de la presa de possessió, en cas que la persona candidata sigui nomenada.
- g) Estar en situació de servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que faculti l'administració d'origen a autoritzar una comissió de serveis.
- h) No podran prendre part aquelles persones que es trobin en:
  - Suspensió de funcions
  - Traslats de lloc de treball o destituïts de càrrecs, com a conseqüència d'expedient disciplinari mentre durin els efectes de la sanció.
  - Ocupació d'un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Així mateix, aquests candidats hauran de complir els requisits que amb caràcter general estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Els requisits de participació s'han de reunir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i s'han de complir en el moment d'inici de la comissió de serveis. La posterior comprovació del no compliment d'algun dels requisits enumerats, ja sigui per omissió o per qualsevol altra causa, podrà ser motiu d'exclusió del procés selectiu o de finalització de la comissió de serveis.

## 3. Presentació de sol·licituds i documentació acreditativa

El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest procediment és del 30 de juny al 13 de juliol de 2026, ambdós inclosos.

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats a l'apartat 2 han de presentar la seva sol·licitud, enviant a la bústia de correu [seleccio.ceb@gencat.cat](mailto:seleccio.ceb@gencat.cat), la següent documentació obligatòria:

1) Un escrit de motivació que ha d'incloure una breu síntesi del projecte de direcció, extensió màxima de cinc pàgines, que concreti com a mínim, els aspectes següents:

- Les línies de treball i els objectius prioritzats.
- Les actuacions que es desenvoluparan.
- Els indicadors d'avaluació respecte els objectius proposats.
- La temporització prevista i les concrecions organitzatives.

2) El currículum personal amb DNI i fer referència al tipus de vinculació amb l'Administració pública (funcionari/a de carrera, interí/na, laboral, eventual), i a la formació i experiència específica per al lloc de treball.

3) El "Meu CV" de la INTRANET municipal.

4) Un projecte de direcció que estigui en concordança amb les línies generals d'actuació de l'educació inclusiva del Consorci d'Educació de Barcelona, així com incloure una proposta de coordinació amb els serveis educatius integrats i els serveis educatius específics de la ciutat de Barcelona.

Cal identificar a l'assumpte del correu el número i nom de la convocatòria i els fitxers amb el nom de l'aspirant: "cognom1\_cognom2\_nom\_document1/2/3/4".

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els i les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Igualment, la formalització de la sol·licitud implica l'acceptació i coneixement del contingut d'aquestes bases.

Les sol·licituds que no compleixin els requisits, que no adjuntin els documents requerits o que arribin més tard del termini establert, no seran admeses.

#### **4. Criteris de valoració de les candidatures**

4.1 El present procediment de provisió consta de dues fases:

-En la primera es valoraran els mèrits generals enumerats a l'apartat 4.2. Per superar aquesta fase cal assolir una puntuació mínima de 50 punts.

-La segona fase consistirà en la valoració del projecte de direcció, de la seva defensa, i d'entrevista competencial durant aquesta, tal i com s'indica a l'apartat 4.3. Per superar aquesta fase cal assolir una puntuació mínim de 70 punts.

La puntuació màxima total és de 200 punts, i cal assolir una puntuació de 120 punts en la suma de les dues fases, per superar el procés selectiu de referència.

4.2 Els criteris relatius a l'experiència professional, la capacitat i idoneïtat de les persones candidates a la direcció, es valoraran d'acord amb el següent barem de mèrits, i fins a un màxim de 80 punts:

1. Experiència docent. Es valoren els serveis com a funcionari de carrera, en pràctiques o interí en centres i unitats docents públics. Puntuació màxima: 15 punts. Per cada any complet: 1 punt. Les fraccions inferiors a un any es computen a raó de 0,08 punts per mes complet.

2. Formació acadèmica universitària i coneixements de llengües relacionats amb el lloc. Puntuació màxima: 5 punts. Per cada títol: 2 punts. No es valora la titulació requerida per a l'ingrés al cos des del qual es participa.

3. Formació continuada relacionada amb el lloc. Puntuació màxima: 10 punts. Per cada 10 hores de curs s'assignen 0,10 punts. A fi de valorar aquest apartat, se sumen les hores de tots els cursos, i no pot assignar-se cap puntuació pel nombre d'hores restants inferior a 10. Si els cursos, en lloc d'hores, estan expressats en crèdits, s'entén que cada crèdit equival a 10 hores.

4. Exercici com a formador de docents. Puntuació màxima: 5 punts. Per cada 5 hores acreditades s'assignen 0,10 punts. A fi de valorar aquest apartat, se sumen les hores de totes les activitats formatives i no pot assignar-se cap puntuació pel nombre d'hores restant inferior a 5.

5. Exercici de càrrecs de direcció o coordinació. Puntuació màxima: 10 punts. Per cada any complet: 2 punts. Les fraccions inferiors a un any es computen a raó de 0,16 punts per mes complet.

6. Acreditació de la competència digital. Puntuació màxima: 5 punts. Segons el nivell que acreditat. Es valora el nivell més alt que acrediti el participant.

7. Participació en projectes, grups de treball o publicacions. Puntuació màxima: 5 punts. Per cada 10 hores acreditades s'assignen 0,10 punts. Per cada article s'assignen 0,20 punts. Per cada llibre s'assigna 1 punt.

8. Experiència relacionada amb el lloc de treball. Puntuació màxima: 25 punts. Per a ser seleccionat en llocs del SEEM és necessari acreditar alguna de les següents experiències:

- Experiència en la tasca d'assessorament en centres educatius i altres llocs assimilats. Per cada any treballat en un SEEM: 5 punts. Per cada any treballat en EAP: 3 punts. Per cada any treballat en altres assimilats: 1 punt.
- Experiència com a docent d'alumnat amb discapacitat motriu (cal acreditar amb documentació adjunta com certificat de direcció). Per cada any treballat: 5 punts
- Experiència com a docent de recursos intensius (SIEI) o en centres d'educació especial (CEE). Per cada any treballat: 3 punts.
- Coneixement acreditat del SAAC i tecnologia inclusiva per la comunicació (cal aportar evidència documental): 10 punts
- Experiència en atenció a infants i joves amb discapacitat motriu en els Departaments d'Educació i Formació Professional, Salut o Drets Socials i Inclusió. Per cada any treballat: 3 punts.

4.3 Els criteris relatius al projecte de direcció, es valoraran segons l'adaptació a les línies estratègiques del Consorci d'Educació de Barcelona, l'adequació de la diagnosi al context i la definició d'objectius i indicadors d'avaluació.

També en aquesta fase es convocarà a les persones aspirants a la defensa del projecte de direcció i a entrevista. La puntuació màxima d'aquesta fase és de 120 punts.

## **5. Comissió de valoració**

Es constituirà la comissió de valoració amb un mínim de tres persones, dues de la Direcció d'educació inclusiva del Consorci d'Educació de Barcelona. Es podran incorporar assessors/es si la comissió ho considera necessari.

## 6. Procediment d'actuació

La comissió de valoració, realitzades les entrevistes que corresponguin i valorades les candidatures, d'acord amb els criteris establerts a l'apartat 4, elaborarà un informe de valoració de les candidatures.

El resultat de la valoració serà notificat a les persones candidates, que disposaran d'un termini de cinc dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, per presentar la corresponent reclamació. Un cop resoltes les reclamacions i finalitzat el termini per presentar-les, la persona que actua com a secretària de la comissió estendrà l'informe definitiu de valoració, que es trametrà a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona i servirà de base per a la proposta de nomenament i tindrà caràcter no vinculant.

## 7. Nomenament

La gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, nomena la persona proposada en el marc d'aquest procediment com a director o directora del servei educatiu, i en fa pública la resolució a la pàgina web del Consorci d'Educació de Barcelona.

## 8. Publicació de resultats

Les persones aspirants podran fer el seguiment de la convocatòria de provisió a través de la pàgina web del Consorci d'Educació de Barcelona: [https://www.edubcn.cat/ca/professorat\\_i\\_pas/provisio\\_promocio/seleccio\\_direccio\\_se](https://www.edubcn.cat/ca/professorat_i_pas/provisio_promocio/seleccio_direccio_se)

## 9. Recursos

Contra aquesta convocatòria, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva publicació al web del Consorci d'Educació de Barcelona o bé recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des de l'endemà de la seva publicació davant la jurisdicció contenciós administrativa.

Contra els actes de tràmit de la Comissió de valoració que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.

Contra els actes de tràmit de la Comissió de valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés, les persones aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents.