

Altres anuncis – Personal

RESOLUCIÓ relativa als criteris d'adjudicació de destinacions provisionals del personal de categoria docent de centres educatius públics competència de l'Ajuntament de Barcelona per al curs 2026-27.

1. Objecte:

Aquesta resolució té com objecte regular els criteris d'assignació de vacants de categoria docent a 1 de setembre de 2026, per al personal funcionari sense destinació definitiva, en pràctiques o personal funcionari interí per a la provisió de destinacions provisionals als centres educatius públics titularitat de l'Ajuntament de Barcelona per al curs 2026-2027.

L'adjudicació de destinacions provisionals es regirà pels principis d'igualtat, mèrit, capacitat, objectivitat, transparència i publicitat, així com pels criteris d'estabilitat de les plantilles i d'eficiència organitzativa dels centres educatius municipals.

2. Criteris d'adjudicació de destinacions provisionals:

L'assignació de llocs es realitzarà en dues fases seqüencials.

- Primera Fase: Adjudicació de destinacions provisionals a persones funcionàries sense destinació definitiva
- Segona Fase: Adjudicació de destinacions provisionals a persones funcionàries interines amb serveis prestats

2.1 Primera Fase: Persones funcionàries sense destinació definitiva per al curs 2026-27:

Els criteris d'assignació de destinacions provisionals prioritzaran, en tot cas, l'adscripció de lloc vacant a totes les persones funcionàries que no tinguin destinació definitiva.

Dins d'aquest col·lectiu de persones funcionàries sense destinació definitiva per al curs 2026-27, l'assignació de la destinació, es basarà en els següents criteris:

- Mantenir la destinació del curs 2025-26 si el centre encara disposa de vacant d'aquesta especialitat
- En cas que el centre on té destinació el curs 2025-26 no disposi de vacant de l'especialitat docent, el Consorci es posarà en contacte amb el/la docent (preferentment al correu electrònic corporatiu - @xtec.cat) i se li facilitarà el llistat de possibles destinacions.

El personal funcionari en pràctiques serà adjudicat en aquesta primera fase del procediment, immediatament després del personal funcionari de carrera sense destinació definitiva, i abans del personal funcionari interí, d'acord amb l'ordre establert per la nota en el procés d'oposició.

- 2.2 Segona Fase: Persones funcionàries interines integrants de la Borsa de categoria docent Municipal amb serveis prestats que disposin de tots els requisits per poder impartir l'especialitat.

Amb les vacants pendents de cobrir com a resultat de la primera fase d'assignació de destinacions provisionals, s'assignaran les destinacions provisionals al personal docent de la Borsa Municipal amb serveis prestats d'acord amb el criteri d'especialitat i número d'ordre dins la borsa, determinat pel temps de serveis prestats com a docent en centres de titularitat municipal de la ciutat de Barcelona, i atenent, si escau, les preferències de jornada manifestades.

El procediment d'adjudicació de places serà el següent:

- **Maig:**

- **Sol·licitud:** Amb caràcter previ a l'adjudicació de les destinacions provisionals, el Consorci d'Educació de Barcelona trametrà a tot el personal docent integrant de la borsa municipal amb serveis prestats -tant disponibles com no disponibles- un enllaç a un formulari electrònic de sol·licitud per participar en el procediment d'adjudicació de l'estiu.

Mitjançant aquest formulari, es requerirà a les persones interessades que manifestin la seva disponibilitat per al curs següent, així com les seves preferències relatives a la jornada i a l'especialitat. Addicionalment, se'ls consultarà sobre la seva prioritat pel que fa a mantenir o modificar la jornada, el centre o l'especialitat respecte de la situació del curs anterior.

Les preferències i la informació recollida mitjançant aquest formulari tindran caràcter orientatiu i no vinculant, si bé es tindran en consideració en la mesura que ho permetin les necessitats del servei i els criteris objectius d'ordenació establerts en aquesta resolució.

El termini per a la presentació del formulari serà de quinze (15) dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la seva comunicació. Durant aquest termini, les persones interessades podran adjuntar la documentació que considerin adient a efectes d'actualitzar o acreditar titulacions, habilitacions d'especialitat, formació pedagògica, coneixement d'idiomes o altres requisits rellevants.

En cas que no es presenti el formulari dins el termini establert, s'entendrà que la persona interessada desisteix de la participació en el procediment d'obtenció de vacants objecte d'aquesta convocatòria i, per tant, només podrà obtenir destinació a partir de l'inici de curs.

- **Validació:** un cop finalitzat el període establert, el Consorci validarà les especialitats indicades per cada docent i s'actualitzaran les dades de borsa segons el que s'hagi omplert al formulari de sol·licitud.

- **Serveis prestats:** per tal de fer el càlcul dels dies de serveis prestats d'aquest curs es "tancarà" tots els nomenaments actius a data 31/05/2026, i aquesta serà la data fi per tal de calcular el total de dies de servei d'aquest curs, que es sumarà als dies que els docents ja tenen de la prestació de serveis en cursos anteriors. Només es tindran en compte els serveis prestats a centres de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona.

- Juny:

- **Publicació serveis prestats:** un cop calculat el temps de servei de l'1/09/2025 al 31/05/2026 es sumarà al temps de servei acumulat i es publicarà el llistat provisional de tots els docents de la borsa municipal amb temps de servei per especialitat i total de serveis prestats emès per la Direcció de Recursos Corporatius. Es deixarà un període de 5 dies hàbils per presentar al·legacions a aquest llistat. Finalitzat aquest termini, les al·legacions formulades s'entendran resoltes, si escau, amb la publicació del llistat definitiu, i la Gerència procedirà a la publicació, amb la incorporació de les modificacions derivades d'aquelles al·legacions que hagin estat estimades..

- **Adjudicació de vacants a Interins:**

Amb la finalitat de garantir la màxima estabilitat de les plantilles del personal docent dels centres educatius municipals, es prioritzarà la continuïtat del personal docent funcionari interí en el lloc de treball ocupat durant el curs 2025-2026, sempre que:

- es mantingui la vacant corresponent,
- d'acord amb els criteris d'ordenació li correspongui l'adjudicació d'una vacant, i
- la persona interessada no hagi manifestat expressament el contrari en el formulari de sol·licitud de destinació provisional.

L'adjudicació de les destinacions provisionals es durà a terme per especialitat, d'acord amb un criteri objectiu basat en el temps de serveis prestats i les preferències de jornada manifestades, respectant estrictament l'ordre resultant de l'aplicació d'aquests criteris.

En el cas de les especialitats del cos de secundària i del cos d'especialistes en sectors singulars de l'FP a més es tindran en compte els següents criteris d'ordenació dels candidats:

- Docents amb la formació pedagògica i didàctica finalitzada (o màster en psicopedagogia per l'especialitat PSI).
- Docents que han presentat l'abonament de la matrícula de la formació pedagògica i didàctica.
- Docents amb el compromís d'obtenir la formació pedagògica i didàctica.

- Juliol:

- **Publicació de la llista provisional d'adjudicacions per al curs 2026-2027:** la Direcció de Recursos Corporatius publicarà al web del Consorci el llistat provisional

d'adjudicacions de destinacions provisionals pel proper curs 2026-27 indicant el centre, especialitat i jornada. S'enviarà un correu informatiu amb un enllaç al llistat només als docents amb destinació.

- **Període d'al·legacions:** s'obrirà un període de 5 dies hàbils per presentar al·legacions a les destinacions provisionals.
- **Publicació de la llista definitiva d'adjudicacions per al curs 2026-2027:** la Gerència, un cop resoltes les al·legacions presentades, publicarà al web del Consorci d'Educació de Barcelona el llistat definitiu d'adjudicacions de destinacions provisionals pel proper curs 2026-2027 indicant el Centre, Especialitat i Jornada. S'enviarà un correu informatiu amb un enllaç al llistat, només als docents que hagin obtingut destinació.

3. Criteris de desempat en l'adjudicació de destinacions provisionals

En cas d'empat, s'aplicaran successivament els criteris de major temps de serveis prestats i la data més antiga del primer nomenament. Si l'empat persisteix, aquest es resoldrà mitjançant sorteig públic, en presència de la part social, que només es realitzarà si es dona aquesta circumstància..

4. Rectificació d'errors materials, de fet o aritmètics

L'òrgan competent podrà esmenar d'ofici, en qualsevol moment del procediment abans de la publicació definitiva de les destinacions provisionals, els errors materials, de fet o aritmètics detectats en les adjudicacions, sense que aquesta esmena comporti una alteració dels criteris aplicats.

5. Renúncies

La renúncia a l'adjudicació provisional obtinguda per al curs 2026-2027 o no prendre possessió del lloc de treball adjudicat el dia 1 de setembre de 2026, implicarà la baixa de la borsa de personal docent municipal.

El personal docent interí que a data 1 de setembre de 2026 tingui vigent una llicència d'infantament, adopció o d'incapacitat temporal, en el cas que obtingui una vacant, mantindrà el dret a la destinació obtinguda amb efectes administratius de l'1 de setembre de 2026, sempre quan tingui un nomenament vigent el 31 d'agost del 2026.

El personal docent interí que, a data 1 de setembre de 2026 tingui vigent una llicència d'infantament, adopció o d'incapacitat temporal o permís parental, i que no tingui un nomenament vigent el 31 d'agost del 2026 i se li adjudiqui una vacant no es donarà de baixa de la borsa de personal docent municipal i se li informarà una no disponibilitat que el docent podrà finalitzar en el moment en què torni a estar disponible.

6. Normativa supletòria i resolució de situacions no previstes

En tot allò que no estigui expressament regulat en aquesta resolució, serà d'aplicació la normativa general vigent en matèria de funció pública i de procediment administratiu

comú, en la mesura que resulti compatible amb la naturalesa, la finalitat i l'àmbit del procediment d'adjudicació de destinacions provisionals.

Quan es produeixin situacions no previstes expressament que no puguin ser resoltes mitjançant l'aplicació directa dels criteris establerts en aquesta resolució ni de la normativa supletòria esmentada, la seva resolució correspondrà a la Gerència, amb comunicació prèvia a la part social i l'informe previ de la Direcció de Recursos Corporatius.

7. Publicitat

Les llistes d'adjudicació es publicaran al web del Consorci amb identificadors parcials, garantint la confidencialitat de les dades personals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell (Reglament general de protecció de dades), i amb la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Tant el llistat de serveis prestats a la borsa com els llistats de destinacions provisionals i definitives es publicaran dins l'apartat Professorat i Pas del web del Consorci [Accés a la Funció Pública Borses de Treball Borsa Ajuntament de Barcelona Convocatòries de borses docents ([Llistes de la borsa docent municipal](#))].

docents Llistes de la borsa docent municipal

8. Publicació i entrada en vigor

Aquesta resolució es publicarà a la Gasetta Municipal de Barcelona i al web electrònic corporatiu del Consorci d'Educació de Barcelona ([Convocatòries de borses docents](#)), als efectes de publicitat i coneixement general.

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació a la Gasetta Municipal de Barcelona.

Disposició addicional única. Comissions de serveis

Aquesta resolució no té per objecte regular la provisió de llocs de treball mitjançant comissions de serveis, la qual es regeix pel que disposa l'article 81.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, l'article 85.3 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i el capítol XIII del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (RGP).

No obstant això, i amb caràcter estrictament excepcional, quan concorrin raons degudament justificades relatives a la correcta organització o al bon funcionament dels centres educatius municipals, es podran autoritzar comissions de serveis al personal docent.

L'autorització de les comissions de serveis requerirà, en tot cas:

- la prèvia valoració de la Direcció de Recursos Corporatius,
- l'emissió d'un informe motivat de la Inspecció d'Educació,
- i la resolució expressa de l'òrgan competent, d'acord amb el procediment que es determini a aquest efecte.

En cap cas les comissions de serveis podran utilitzar-se com a mecanisme ordinari de provisió de llocs ni alterar els criteris d'aquesta resolució.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que dictà l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, tal i com disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 20 de maig de 2026. La gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, Anna Terra i Sans.