



Instruccions per omplir els fulls de sol·licitud d'ajuts de menjador 2016-2017

La família ha d'omplir els impresos de la sol·licitud i aportar, si cal, la documentació pertinent. Aquest model consta de quatre fulls, l'**AM1 i AM2** s'han d'omplir obligatòriament, i l'**AM3, AM4** depèn de la situació familiar.

La impossibilitat de comprovar les dades mitjançant l'Agència Tributària per no haver emplenat correctament les dades identificatives requerides en l'imprès de sol·licitud serà motiu d'exclusió de la convocatòria per manca de compliment dels requisits.

Full 1 (AM-1) Obligatori

El sol·licitant ha d'omplir les dades de l'imprès i ha d'aportar documentació sobre necessitats específiques i necessitat social greu si és el cas.

També cal omplir les dades bàsiques de la família, dades de l'alumnat beneficiari, el nombre de membres computables i signar la declaració responsable. En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altre sustentador amb el/la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament els ex cònjuges i els fills comuns.

Si té el domicili fora de Barcelona haurà d'aportar volant de convivència. IDALU, aquesta informació la proporcionarà el centre educatiu.

Full 2 (AM-2) Obligatori

Aquest recull l'acreditació dels ingressos.

Es considera situació **ordinària**, quan justifica ingressos corresponents a l'exercici 2015. En el cas d'informar que ha presentat declaració d'IRPF, no caldrà especificar l'import, ja que es comprovarà d'ofici. En cas contrari, caldrà justificar els ingressos amb la documentació pertinent.

Es considera situació **específica**, quan no disposa de documentació referent a l'exercici 2015. En aquest cas s'ha d'aportar, segons les bases de la convocatòria, documentació a partir de la qual es pugui fer una estimació dels seus ingressos anuals i que s'hauran de consignar al full. Aquesta documentació justificativa serà revisada per la Comissió d'adjudicació. Seràn excloses les sol·licituds amb declaracions sense ingressos de tots els membres de la unitat familiar.

Full 3 (AM – 3) A omplir quan hi hagi altres membres amb ingressos a part del sol·licitant

En el cas que, a part de la persona sol·licitant hi ha d'altres membres de la unitat familiar amb ingressos a declarar s'haurà d'emplenar un full per persona. El tipus d'acreditació de la situació econòmica de la família (ordinària o específica) ha de ser la mateixa per a tots els membres que declarin ingressos. La convocatòria pren com a referència per a tothom l'exercici 2015.

Full 4 (AM – 4) A omplir quan hi hagi altres membres sense ingressos diferents dels alumnes beneficiaris

Si a part dels alumnes beneficiaris hi ha d'altres membres computables de la unitat familiar sense ingressos a declarar de l'exercici 2015, es relacionaran les seves dades al full AM-4. El tipus de document identificatiu per als membres majors d'edat ha de ser NIF, NIE, Passaport. Els menors d'edat han de marcar aquesta opció i ha de signar el pare, la mare o el/la tutor/a legal.

Documentació a aportar amb la sol·licitud d'ajuts de menjador 2016-2017

Domicili - apartat 4.3.1 de la convocatòria

Només les famílies que resideixin fora de la ciutat de Barcelona hauran d'aportar volant de convivència dels membres de la unitat familiar, emès per l'Ajuntament del municipi de residència.

Situacions familiars - apartat 4.3.3 de la convocatòria

1. Situacions específiques de la unitat familiar (documentació original i fotocòpia)

- A. Família nombrosa: carnet vigent
- B. Família monoparental: carnet vigent
- C. Infants en acolliment: resolució d'acolliment de la DGAIA
- D. Discapacitat de l'alumne, pare, mare o germans: certificat emès per un CAD.



2. Necessitat social greu de la unitat familiar

- A. Si la família és atesa pels serveis socials de l'Ajuntament de Barcelona, només cal informar el servei social municipal pel qual són ateses.
- B. Si la família és atesa pels serveis socials d'un altre ajuntament, haurà de presentar informe específic d'aquest servei social acreditant l'existència d'una necessitat social greu.
- C. Les famílies no ateses pels serveis socials, a través de la direcció del centre, demanaran un informe social de l'EAP del districte.

3. Relació familiar amb l'alumne/a

- A. Persona encarregada de la guarda i protecció: resolució o documentació acreditativa conforme se li atorga la guarda i protecció del menor.
- B. Tutor/a legal: resolució o documentació acreditativa on es reconegui la condició de tutor/a legal del menor.
- C. Infant en acolliment: resolució d'acolliment de la DGAIA.

Nivell de renda familiar - apartat 4.3.2 de la convocatòria

No cal aportar documentació si s'ha presentat declaració de l'IRPF de l'exercici 2015.

Si no s'ha fet declaració d'IRPF per no tenir obligació de fer-ho, s'haurà d'acreditar els ingressos segons la font amb la documentació següent:

- Treballadors per compte aliè: original i fotocòpia de l'informe de vida laboral, emès per la Seguretat Social i original i fotocòpia dels fulls de salari corresponents a l'any 2015 (tot l'any).
- Les persones en situació d'atur: certificat del 2015 de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti la quantia anual.
- Les persones que reben la Renda Mínima d'Inserció: certificat acreditatiu de la quantia percebuda per aquest concepte de l'exercici 2015.
- Els pensionistes: certificat acreditatiu de la quantia percebuda per aquest concepte de l'exercici 2015.

En la resta de situacions no previstes anteriorment caldrà aportar documentació fefaent per determinar el nivell de renda que valorarà la Comissió d'adjudicació.