



Obligacions generals de les persones o entitats beneficiàries i control

(Annex 1 punt 5 de la Resolució per la qual s'aproven les bases generals de les línies de subvenció, les bases específiques dels programes que les integren i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2009. Dogc Núm. 5336 – 11.3.2009)

Són obligacions de les persones o entitats beneficiàries:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció, d'acord amb el que preveuen les bases generals i específiques.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que efectui l'òrgan concedent i aportar tota la informació que sigui requerida a l'efecte.
- d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control, durant un termini màxim de quatre anys.
- e) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Finances públiques de Catalunya.
- f) Facilitar tota la informació i la documentació que els requereixin el Consorci d'Educació, la Intervenció de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, de conformitat amb les normes legals vigents.
- g) Complir, si s'escau, els requisits de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions relatius a la subcontractació de les activitats subvencionades mitjançant aquesta convocatòria.
- h) Informar l'òrgan concedent de la subvenció de qualsevol contracte o conveni signat, per a la gestió de l'activitat subvencionada, entre la persona beneficiària i qualsevol entitat pública o privada.
- i) Presentar a l'òrgan competent les propostes de canvi que es puguin produir o es produeixin en l'activitat o el projecte subvencionat. Aquestes propostes hauran d'anar acompanyades de memòries justificatives. La proposta es considerarà desestimada si no s'ha notificat la resolució corresponent en el termini de dos mesos des de la data d'entrada de la proposta en el Consorci d'Educació.
- j) No superar, en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, el 100% del cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el que preveu l'art. 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- k) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui, i en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- l) Fer pública la col·laboració del Consorci d'Educació en la documentació que generin els programes subvencionats, fent-hi constar l'expressió: "Amb el suport del Consorci d'Educació de Barcelona".

Justificació

(Annex 2, programa A punt 8 de la Resolució per la qual s'aproven les bases generals de les línies de subvenció, les bases específiques dels programes que les integren i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2009. Dogc Núm. 5336 – 11.3.2009)

8.1 La justificació s'ha de presentar al registre del Consorci d'Educació de Barcelona fins al 31 de juliol de 2009 per a les activitats realitzades al juny/juliol, i fins al 31 d'octubre de 2009, per al servei prestat durant el mes de setembre. Atenció modificada per la Resolució de 16 de setembre de 2009, per la qual es modifica la base específica 8.1 del programa A, previst a la Resolució del Consorci d'Educació de



Barcelona, per la qual s'aproven les bases generals de les línies de subvenció, les bases específiques dels programes que les integren i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2009 .

- nou plaç d'entrega per les justificacions de juny i setembre : 31 d'octubre de 2009-

8.2 A la justificació ha d'adjuntar l'original o la fotocòpia compulsada dels següents documents:

- a) Escrit de tramesa amb la relació amb la documentació que s'adjunta.
- b) Declaració conforme els fons percebuts s'han destinat a la finalitat prevista, i que es compleixen els requisits per ser beneficiaris de la subvenció, d'acord amb les bases.
- c) Memòria descriptiva de l'activitat. Ha d'incloure una relació detallada de la totalitat d'ingressos i despeses de l'activitat, d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud. Les dades que han de constar en la relació són: la data i número de factura o comprovant de despesa, el NIF i nom de l'empresa, el concepte, la data de pagament i l'import.
- d) Certificat de l'alumnat assistent a l'activitat, amb indicació dels noms i cognoms, amb l'autorització prèvia dels pares, mares o tutors legals per a la cessió de les dades personals de l'alumnat, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999).
- e) Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base 3.4
- f) Justificants de la despesa realitzada, en funció dels casos següents:

Si l'activitat la presten persones contractades directament per l'AMPA, caldrà presentar les nòmines de la persona o persones contractades. També s'haurà d'acreditar l'ingrés en concepte de retenció a compte de l'IRPF, i el de les quotes i altres obligacions amb la seguretat social.

Si l'activitat la presta una empresa externa, caldrà presentar la/les factura/es i el/s corresponent/s justificant/s de pagament, on consti de manera detallada en el concepte, l'activitat d'escoles obertes, així com el nom i NIF de l'AMPA.

9 Pagament

(Annex 2, programa A punt 9 de la Resolució per la qual s'aproven les bases generals de les línies de subvenció, les bases específiques dels programes que les integren i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2009. Dogc Núm. 5336 – 11.3.2009)

La subvenció s'abonarà en un pagament pel que fa a l'activitat del mes de juny/juliol i en un altre pel que fa a la del mes de setembre, els quals s'ingressaran en el compte bancari de titularitat de l'associació de mares i pares d'alumnes que s'indiqui a la sol·licitud, un cop presentada degudament la justificació a què fa referència la base específica anterior.