



Resolució de 26 de gener de 2010 del Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment de sol.licituds de reducció de jornada i de disminució de dues hores lectives setmanals per al personal funcionari o laboral indefinit docent destinat en centres de titularitat municipal.

RESOLC:

Dictar les instruccions relatives als procediments de sol.licitud de reduccions de jornada, així com per a la sol.licitud de disminució de dues hores setmanals lectives per al personal funcionari o laboral indefinit, docent, destinat en centres de titularitat municipal, que tingui entre 55 i 64 anys, i les condicions específiques de l'horari setmanal per aquest personal, d'acord amb la Resolució EDU/52/2010, de 7 de gener publicada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per a tot el personal docent homologat, que consten a l'annex I d'aquesta Resolució.

Contra aquesta Resolució poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu davant el gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació a la Gasetta Municipal, segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 26 de gener de 2010

Manel Blasco i Legaz
Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona

Annex I

1.- Procediment de sol.licitud de les reduccions de jornada següents:

- Per a tenir cura d'un fill o filla menor de 12 anys sempre que se'n tingui la guarda legal.
- Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
- Per tenir a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb



un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial

- Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra.

1.1 L'horari setmanal de dedicació al centre del professorat que tingui concedida una reducció de jornada, haurà d'incloure activitats lectives i complementàries setmanals proporcionalment a la jornada de treball. Qui s'aculli a una reducció de jornada haurà d'assistir a totes les reunions de claustre, de coordinació de cicle o d'àrea, d'avaluacions i d'altres que siguin preceptives i degudament convocades.

1.2 A sol·licitud de la persona interessada la seva dedicació en el centre podrà concentrar-se en 3, 4 o 5 dies setmanals. A aquest efecte es concedirà al/a la funcionari/a la part de la jornada que convingui als seus interessos personals, sempre que ho permeti l'organització horària del centre, i en funció del nombre de reduccions de jornada concedides i dels substituïts nomenats per a cobrir-les.

1.3 Per tal de garantir el normal funcionament del servei docent, que requereix planificar l'organització de l'horari del substituït, i alhora la continuïtat pedagògica dels alumnes que requereix el dret a l'educació, les persones interessades a acollir-se a una reducció de jornada hauran de presentar una sol·licitud, el model de la qual es trobarà a la pàgina d'Internet del Consorci d'Educació de Barcelona, davant el Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona.

Aquesta sol·licitud s'ha de formalitzar amb una antelació d'almenys quinze dies del seu inici i la seva durada es perllongarà, com a mínim, fins el dia en que finalitzin les vacances escolars de Nadal, Setmana Santa o fins el 31 d'agost de 2010.

Quan la persona interessada continuï aquesta reducció de jornada, la seva finalització ha de coincidir sempre amb l'últim dia de les vacances escolars de Nadal, Setmana Santa o fins el 31 d'agost de 2010. En qualsevol cas, finalitzarà la reducció de jornada quan acabi el fet causant que ha originat l'esmentada reducció.

La concessió de la reducció de jornada es farà mitjançant resolució del gerent del Consorci d'Educació de Barcelona.

2.- Procediment de sol·licitud de reducció de jornada per interès particular

2.1 El personal docent funcionari i laboral indefinit pot sol·licitar per interès particular, la reducció de la jornada en la meitat, amb la reducció proporcional de les seves retribucions. El personal interessat a acollir-se a aquesta reducció ha de presentar una sol·licitud (annex II) adreçada al Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona (Registre. Plaça Urquinaona, 6 planta baixa) abans del 31 de març de 2010 fent constar el nombre de dies en què vol concentrar la dedicació al centre (3,4 o 5 dies).

2.2 Abans del 15 de maig, el Gerent del Consorci emetrà la resolució corresponent autoritzant la reducció de jornada, si escau, la qual té una durada d'un curs escolar: de l'1 de setembre a 31 d'agost, excepte els casos de força major degudament justificats.



2.3 No es pot sol·licitar la reducció de jornada per interès particular fora del termini establert ni renunciar-hi abans del 31 d'agost, llevat de situacions excepcionals valorades pel Gerent del Consorci d'Educació.

2.4 No es pot autoritzar la reducció de jornada per interès particular al professorat que pertany a l'equip directiu del centre docent.

2.5 El fet de ser designat/ada membre de l'equip directiu amb posterioritat a l'autorització de la reducció de jornada per interès particular comportarà l'extinció de l'esmentada autorització.

2.6 L'autorització de reducció de jornada per interès particular resta subordinada a les necessitats del servei i és subjecta al règim normatiu que regula les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques. Quan en un mateix centre hi hagi un nombre de sol·licitants superior al que permet una òptima organització de les activitats del centre es tindrà en compte la major antiguitat en el centre com a criteri per a la concessió de la reducció de jornada, i s'actuarà amb criteris rotatoris.

3.- Condicions específiques de l'horari setmanal per al personal funcionari o laboral fix docent que tingui entre 55 i 64 anys

3.1 El personal docent funcionari o laboral indefinit que tingui entre 55 i 64 anys, destinat en centres docents municipals i amb més de 15 anys de serveis en qualsevol nivell educatiu de l'ensenyament públic no universitari, podrà disposar de dues hores setmanals dins de la distribució de les seves tasques docents d'atenció directa a l'alumnat, per fer activitats d'una altra naturalesa, segons s'especifica a continuació:

- Recollida i elaboració de material didàctic relacionat amb l'especialitat;
- Col·laboració en la preparació de les activitats de tallers, laboratoris i aules especialitzades (aules d'informàtica, d'idiomes...) sempre que estiguin incloses dintre de l'àmbit de la seva especialitat docent;
- Col·laboració en activitats de biblioteca del centre;
- Activitats relacionades amb els programes de formació que impliquin tutoria a alumnes de pràctiques (estudiants de formació inicial) o per a professorat que inicia la seva funció docent;
- Propostes d'innovació didàctica i col·laboració en projectes d'innovació;
- Altres activitats necessàries per l'assoliment dels objectius del centre acordades amb el professorat/equip directiu.

El personal funcionari docent que reuneixi els requisits de l'apartat anterior destinat en centres de recursos educatius per a deficients auditius (CREDA) també podrà disposar de dues hores setmanals dins de la distribució de les seves tasques



**Consorci d'Educació
de Barcelona**

Generalitat de Catalunya
Ajuntament de Barcelona

docents d'atenció directa a l'alumnat per fer activitats d'una altra naturalesa, segons determini el seu cap immediat.

3.2 Aquesta distribució de l'horari docent no podrà assignar-se als que tinguin, en el seu horari setmanal, hores dedicades a les funcions directives i de coordinació.

3.3 L'edat mínima s'ha d'haver complert amb anterioritat a l'1 de setembre del curs per al qual es demana.

Les persones a les quals se'ls hagués concedit l'any anterior i hi estiguin interessades pel curs 2010-2011, igualment ho han de sol·licitar dins el termini que estableix aquesta disposició, ja que l'autorització finalitza el 31 d'agost.

4.- Procediment per demanar la disminució de la jornada lectiva per al personal funcionari o laboral fix docent que tingui entre 55 i 64 anys

Les persones interessades hauran de presentar una sol·licitud (ANNEX III) adreçada al Gerent del Consorci d'Educació de Barcelona, abans del 31 de març de 2010.

Lloc: Consorci d'Educació de Barcelona. Pl. Urquinaona, 6 Planta baixa. Registre.

Abans del 15 de maig el Gerent del Consorci d'Educació emetrà la resolució corresponent autoritzant, si procedeix, des de l'1 de setembre de 2010 fins al 31 d'agost de 2011.

Aquesta resolució es comunicarà a la persona interessada i al/a la director/a del centre on aquesta estigui destinada durant el període que gaudirà d'aquesta reducció horària.

La disminució de dues hores setmanals lectives al professorat és incompatible amb qualsevol altre tipus de reducció de jornada,



ANNEX II

**Sol.licitud de reducció de jornada per interès particular per al personal
funcionari o laboral indefinit docent. Curs 2010-2011**

Dades de la persona sol.licitant

Nom	1r Cognom	2n Cognom
NIF	Data naixement	Anys de servei en qualsevol nivell educat.
Centre	Categoria docent	
Dedicació al centre		

Especificacions del permís sol.licitat:

El personal docent funcionari i laboral indefinit pot sol·licitar per interès particular, la reducció de la jornada en la meitat, amb la reducció proporcional de les seves retribucions.

L'horari setmanal de dedicació al centre haurà d'incloure activitat lectiva i complementària proporcional a la jornada de treball..

No es pot autoritzar la reducció de jornada per interès particular al professorat que pertany a l'equip directiu del centre docent. El fet de ser designat/ada membre de l'equip directiu amb posterioritat a l'autorització de la reducció de jornada per interès particular comportarà l'extinció de l'esmentada autorització.

L'autorització de la reducció de jornada per interès particular resta subordinada a les necessitats del servei i és subjecta al règim normatiu que regula les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

Quan en un mateix centre hi hagi un nombre de sol·licitants superior al que permet una òptima organització de les activitats del centre es tindrà en compte la major antiguitat en el centre o en el cos, com a criteri per a la concessió de la reducció de jornada, i s'actuarà amb criteris rotatoris.

El termini per presentar aquesta sol.licitud anirà **fins el 31 de març de 2010**

La durada d'aquest permís serà des de l'1 de setembre de 2010 fins el 31 d'agost de 2011.

Pròrroga: **Si** **No**

Demano que se m'autoritzi aquest permís, d'acord amb la normativa vigent,
Signatura interessat/da

Barcelona,

GERENT DEL CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA



ANNEX III

Sol.licitud de disminució de la jornada lectiva per al personal funcionari o laboral indefinit docent que tingui entre 55 i 64 anys Curs 2010-2011

Dades de la persona sol.licitant

Nom	1r Cognom	2n Cognom
NIF	Data naixement	Anys de servei en qualsevol nivell educatiu
Centre		Categoria docent

Especificacions del permís sol.licitat:

El personal docent funcionari o laboral indefinit que tingui entre 55 i 64 anys, destinat en centres docents municipals i amb més de 15 anys de serveis en qualsevol nivell educatiu de l'ensenyament públic no universitari, podrà disposar de dos hores setmanals dins la distribució de les seves tasques docents d'atenció directe a l'alumnat, per fer activitats d'una altra naturalesa.

El termini per presentar aquesta sol.licitud anirà fins el 31 de març de 2010

La durada d'aquest permís serà des de l'1 de setembre de 2010 fins el 31 d'agost de 2011.

Demano que se m'autoritzi aquest permís, d'acord amb la normativa vigent,

Pròrroga

- Si
- No

Signatura interessat/da

Barcelona,

GERENT DEL CONSORCI D'EDUCACIÓ DE BARCELONA