

Subvenció per al foment de la participació en activitats extraescolars als centres educatius sostinguts amb fons públics – CURS 2010-2011

Resum de la convocatòria (la informació completa la podeu consultar a la resolució del DOGC núm 5639 – 31/05/2010)

1. En què consisteix la subvenció

Subvencions per a fomentar la participació de l'alumnat en activitats extraescolars amb finalitats educatives i de cohesió social, als centres educatius sostinguts amb fons públics de la ciutat de Barcelona, que imparteixen ensenyaments d'educació infantil de segon cicle i/o ensenyaments obligatoris, gestionades durant el curs 2010-2011 per les associacions de mares i pares d'alumnat, i en el finançament de les quals participin les famílies.

2. Qui pot sol·licitar aquesta subvenció

- Poden sol·licitar aquesta subvenció les associacions de mares i pares d'alumnat de centres educatius sostinguts amb fons públics de la ciutat de Barcelona, que imparteixin ensenyaments d'educació infantil de segon cicle i/o ensenyaments obligatoris.
- No poden sol·licitar-la les associacions de centres que formin part d'un Pla Educatiu d'Entorn, on la gestió correspondrà a l'ajuntament.

3. Com tramitar la subvenció

- Les sol·licituds es presentaran mitjançant els models disponibles a la pàgina web del Consorci d'Educació de Barcelona <http://www.edubcn.cat>
- Les sol·licituds es poden presentar directament al registre del Consorci d'Educació de Barcelona (Plaça Urquinaona, 6) o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Termini de presentació de la sol·licitud

El termini de presentació de les sol·licituds és **de l'1 al 30 de juny de 2010**, ambdós inclosos.

5. Requisits per poder sol·licitar subvenció

Quan els beneficiaris **siguin centres de titularitat privada** han de complir els requisits següents:

- Estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.
- Complir els requisits establerts als articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



- Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- No percebre, el personal directiu de l'entitat, remuneracions que, segons el criteri motivat de l'òrgan concedent, atenent les circumstàncies de l'entitat i del perceptor de la remuneració, siguin manifestament desproporcionades. A aquests efectes, s'entén per personal directiu aquell que exercita funcions executives i d'administració.

Quan els beneficiaris **siguin entitats sense ànim de lucre, associacions de mares i pares d'alumnes, o d'altres associacions**, hauran de complir, a més a més, els següents requisits:

- Estar legalment constituïdes i, si és el cas, inscrites en el registre corresponent o haver fet la sol·licitud d'inscripció, amb el benentès que, una vegada resolta positivament la subvenció, la inscripció en l'esmentat registre haurà d'estar formalitzada definitivament.
- Complir amb l'obligació, si escau, de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.

6. Característiques que ha de tenir el servei

- Cap de les activitats subvencionades no podrà formar part del Pla Català de l'Esport.
- Les activitats subvencionades han d'implicar un temps actiu per a l'alumnat que possibiliti la realització d'activitats socioeducatives lúdiques, artístiques o esportives i d'altres que tinguin per finalitat continuar la seva formació, amb exclusió de les activitats pròpies dels programes escolars.
- El català s'ha d'utilitzar normalment com a llengua vehicular en aquestes activitats.
- Han d'estar aprovades pel consell escolar als centres educatius públics, i pels titulars als centres educatius privats concertats.
- Han d'estar cobertes per una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de les activitats extraescolars davant d'usuaris i tercers.
- Han d'estar gestionades per les associacions de mares i pares d'alumnat.
- S'han de dur a terme als locals i els espais dels centres educatius que determinin les direccions dels centres, o les titularitats, en el cas dels centres privats concertats, llevat de les activitats específiques que necessàriament s'hagin de realitzar fora del recinte escolar. Es poden realitzar activitats compartides per alumnat de més d'un centre educatiu. En cas que l'activitat es dugui a terme fora del propi centre caldrà adaptar la pòlissa d'assegurances perquè prevegi aquesta contingència.
- S'han de dur a terme en un calendari que compregui la totalitat del curs escolar i en un horari que comenci després de l'activitat lectiva del dia escolar.
- El nombre de monitors/es ha de ser d'un per activitat subvencionable i, en qualsevol cas, serà necessària la presència d'un mínim de dos monitors/es per a la realització d'una única activitat.
- Els monitors i monitores que prestin el servei han de ser majors de 18 anys i estar capacitats per a la realització d'aquesta tasca. A aquests efectes, hauran

d'estar en possessió d'algun dels diplomes i títols següents: diploma de monitor d'activitats en el lleure infantil i juvenil, diploma de director d'activitats en el lleure infantil i juvenil, títol de tècnic superior en animació sociocultural, títol de tècnic superior en integració social i títol de tècnic superior en educació infantil, i d'altres que en el marc normatiu es considerin equivalents, o acreditar capacitat provada per l'experiència adquirida.

- S'ha d'aplicar el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya vigent en el cas que el servei es presti per part d'una empresa o entitat inclosa al seu àmbit d'aplicació.

7. Quantia de la subvenció

L'import de la subvenció serà el resultat de dividir l'import total del crèdit disponible entre el nombre d'activitats corresponents a les sol·licituds admeses.

En qualsevol cas, l'import màxim concedit serà de 860,00 euros per a la primera o única activitat, i de com a màxim 430,00 euros més per cada una de les restants activitats que s'organitzin a cada centre.

El nombre màxim d'activitats que es subvencionarà per centre és de 20. En el cas de disponibilitat pressupostària es podrà ampliar aquest nombre màxim.

8. Resolució de la convocatòria

- 7.2 El termini màxim per resoldre aquesta convocatòria és de quatre mesos a comptar a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- 7.3 Es donarà publicitat de la resolució als llocs previstos a les bases generals.

9. Documentació justificativa

La documentació justificativa s'ha de presentar a la seu del Consorci d'Educació de Barcelona abans del **29 de juliol de 2011**, mitjançant els formularis de justificació corresponents, que estan disponibles a la pàgina web del Consorci www.edubcn.cat.

Els serveis competents del Consorci d'Educació de Barcelona revisaran la documentació presentada i podrà requerir, si escau, la documentació necessària amb l'objecte de completar l'expedient. Així mateix, proposaran el pagament, indicant la quantitat a liquidar o, si escau, l'inici del procediment de revocació de la subvenció atorgada.

- Escrit de tramesa amb la relació de la documentació que s'adjunta.
- Declaració del president/a de l'entitat conforme els fons percebuts s'han destinat a la finalitat prevista, i que es compleixen els requisits per ser beneficiaris de la subvenció, d'acord amb les bases.
- Memòria descriptiva de les activitats. Ha d'incloure una relació detallada de les activitats realitzades i de la totalitat d'ingressos i despeses de les activitats al llarg del curs, d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud. Les dades que han de constar en la relació són: la data i número de factura o comprovant de despesa, el NIF i nom de l'empresa, el concepte, la data de pagament i l'import.

- Certificat d'assistència de l'alumnat beneficiari de cada activitat, d'acord amb el model normalitzat que estarà a disposició a la pàgina web del Consorci d'Educació de Barcelona. L'associació de mares i pares d'alumnat haurà disposar de l'autorització prèvia dels pares, mares o tutors/es per a la cessió de les dades personals de l'alumnat, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999).
- Certificat segons el qual cap de les activitats subvencionades ha format part del Pla Català de l'Esport.
- Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base específica 3.5 d'aquest Programa.
- Certificat que acrediti que l'entitat està al corrent en l'obligació de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.
- Justificants de la despesa, en funció dels casos següents:
 - Si l'activitat la presten persones contractades directament per l'Associació, caldrà presentar les nòmines de la persona o persones contractades. També s'haurà d'acreditar l'ingrés en concepte de retenció a compte de l'IRPF, i el de les quotes i altres obligacions amb la seguretat social.
 - Si l'activitat la presta una empresa externa, caldrà presentar la/les factura/es de l'activitat i el/s corresponent/s justificant/s de pagament, on consti de manera detallada en el concepte, activitats extraescolars, així com el nom i NIF de l'AMPA. La factura ha de tenir els requisits que preveu la normativa d'aplicació.
 - Es podrà justificar fins a un màxim d'un 15% de la subvenció concedida en concepte de materials necessaris per al correcte desenvolupament de les activitats extraescolars, dels quals caldrà presentar la/les factura/es de l'activitat i el/s corresponent/s justificant/s de pagament, on consti de manera detallada el nom i NIF de l'AMPA. La factura ha de tenir els requisits que preveu la normativa d'aplicació.

10. Pagament de la subvenció

- La subvenció s'abonarà en dos pagaments ingressats en el compte bancari que s'indiqui a la sol·licitud.
- El primer pagament consistirà en una bestreta de fins al 50% de la subvenció concedida, no serà necessària la prestació de cap garantia, i es tramitarà, un cop resolta la convocatòria, durant el primer quadrimestre del curs escolar.
- Es farà un segon pagament per la resta de l'import concedit, i es lliurarà un cop la subvenció hagi estat justificada correctament.

Normativa

[RESOLUCIÓ del Consorci d'Educació de Barcelona \(DOGC núm 5639 – 31/05/2010\)](#), pel qual s'aproven les bases de les subvencions a les associacions de mares i pares d'alumnat, per al foment de la participació en activitats extraescolars als centres educatius sostinguts amb fons públics i s'obre la convocatòria pública per al curs 2010-2011.