



## **Documentació justificativa de la subvenció per les escoles febrer/març 2011**

- **Escrit de tramesa** en relació amb la documentació que s'adjunta.(original). Trobareu aquest document a la pagina web del Consorci d'Educació de Barcelona ([www.edubcn.cat](http://www.edubcn.cat))
- **Declaració** conforme els fons percebuts s'han destinat a la finalitat prevista, i que es compleixen els requisits per ser beneficiaris de la subvenció, d'acord amb les bases (original).
- Certificat que acrediti que l'associació està al corrent en l'obligació de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.
- **Memòria descriptiva de l'activitat.** Ha d'incloure una **relació detallada de la totalitat d'ingressos i despeses de l'activitat**, d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud. Aquest document l'ha de realitzar l'Ampa com a organitzadora del servei. Les dades que han de constar en la relació són: la data i número de factura o comprovant de despesa, el NIF i nom de l'empresa, el concepte, la data de pagament i l'import. Trobareu aquest document a la pagina web del Consorci d'Educació de Barcelona ([www.edubcn.cat](http://www.edubcn.cat))
- Certificat de l'alumnat assistent a l'activitat, amb indicació dels noms i cognoms i la data de naixement. Trobareu aquest document a la pagina web del Consorci d'Educació de Barcelona ([www.edubcn.cat](http://www.edubcn.cat))
- **Pòlissa de responsabilitat civil** que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base específica 3.4 (original o fotocopia compulsada) a nom de l'AMPA.
- **Justificants de la despesa**, en funció dels casos següents:

**Si l'activitat la presten persones contractades directament per l'AMPA**, caldrà presentar les nòmines de la persona o persones contractades. També s'haurà d'acreditar l'ingrés en concepte de retenció a compte de l'IRPF, i el de les quotes i altres obligacions amb la seguretat social. (originals o fotocopia compulsada)

**Si l'activitat la presta una empresa externa** caldrà presentar la/les factura/es, i el/s corresponent/s justificant/s de pagament, on consti de manera detallada en el concepte, l'activitat d'escoles obertes, així com el nom i NIF de l'associació de mares i pares d'alumnat. La factura ha de tenir els requisits que estableix la normativa. (originals o fotocopia compulsada).

- **Autorització** per consultar les dades tributaries i de la seguretat social de l'Associació per part del Consorci d'Educació de Barcelona. Trobareu aquest document a la pagina web del Consorci d'Educació de Barcelona ([www.edubcn.cat](http://www.edubcn.cat)) (original)