

Subvencions a les AMPA del servei Escoles Obertes juny i/o setembre 2010 i/o febrer/març 2011

1. En què consisteix la subvenció al servei Escoles Obertes

L'objecte d'aquestes subvencions, adreçades a les associacions de mares i pares d'alumnat de la ciutat de Barcelona, és l'organització de les Escoles Obertes el juny i/o setembre de 2010 i/o el febrer/març de 2011, com a activitats socioeducatives per als nois i noies, als centres educatius sostinguts amb fons públics de la ciutat de Barcelona que imparteixen el segon cicle d'educació infantil i/o d'educació primària.

Les subvencions atorgades es destinaran a minorar la quota a càrrec de les famílies, pel servei prestat durant el curs 2010-2011.

2. Qui pot sol·licitar aquesta subvenció

Les associacions de mares i pares d'alumnat de centres sufragats amb fons públics de la ciutat de Barcelona que organitzin el servei Escoles Obertes.

3. Com tramitar la subvenció

Les sol·licituds es presentaran preferentment per via telemàtica a través de la pàgina web del Consorci d'Educació de Barcelona (www.edubcn.cat).

La persona sol·licitant haurà d'identificar-se amb el número que li va ser assignat a l'AMPA pel Registre d'Associacions del Departament de Justícia.

Les sol·licituds també es poden presentar directament o per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Termini de presentació de la sol·licitud

El termini de presentació de les sol·licituds per participar en el període de juny i/o setembre és del 9 de març al 8 d'abril de 2010.

El termini de presentació de les sol·licituds per participar en el període de febrer és de l'1 al 29 d'octubre de 2010, ambdós inclosos.

5. Requisits per poder sol·licitar subvenció

- a) Estar legalment constituïdes i, si és el cas, inscrites en el registre corresponent o haver fet la sol·licitud d'inscripció, amb el benentès que, una vegada resolta positivament la subvenció, la inscripció en l'esmentat registre haurà d'estar formalitzada definitivament.
- b) Complir amb l'obligació, si escau, de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.

- c) Per la naturalesa de la subvenció i l'especialitat del col·lectiu subvencionat, quan el beneficiari sigui l'alumnat, no haurà d'acreditar el compliment del requisit de no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impossibiliten per ser beneficiari de la subvenció.

6. Característiques que ha de tenir el servei

- Els dies laborables del mes de juny (exclosos els dissabtes) i, excepcionalment, del mes de juliol de 2010, quan sigui continuïtat del mes de juny, posteriors a la data de finalització del curs 2009-2010
- Els dies laborables del mes de setembre (exclosos els dissabtes), anteriors a l'inici del curs 2010-2011
- Els dies laborables (exclosos els dissabtes), de la setmana de vacances escolars del mes de febrer/març de 2011
- La subvenció pot demanar-se per prestar el servei durant un o diversos períodes però, en qualsevol cas, s'haurà de prestar durant tot el període subvencionat.
- L'activitat subvencionada es prestarà en un horari de quatre hores, com a mínim, per dia. El servei de menjador queda fora del contingut de l'activitat subvencionada.
- Ha d'implicar un temps actiu per als nens i nenes que possibiliti la realització, entre d'altres, d'activitats lúdiques, artístiques o esportives i culturals, amb exclusió de les activitats pròpies dels programes escolars.
- Ha d'estar coberta per una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat davant d'usuaris i tercers, amb uns límits mínims de 150.000,00 euros per víctima i 1.200.000,00 euros per sinistre.
- El català s'ha d'utilitzar normalment com a llengua vehicular en aquestes activitats.
- L'activitat s'ha d'aprovar pel consell escolar del centre, en el cas dels centres educatius públics, i per la titularitat en el cas dels centres privats concertats.
- S'ha de dur a terme en els locals i els espais del centre educatiu que determini la direcció del centre, o la titularitat, en el cas dels centres privats concertats.
- El nombre de monitors/es ha de ser com a mínim d'un per mòdul subvencionat, i ha de guardar la proporció suficient amb les característiques i la quantitat d'alumnes a atendre.
- Els monitors i les monitores que prestin el servei han de ser majors de 18 anys i estar capacitats per a la realització d'aquesta tasca. A aquests efectes, capaciten per a la prestació del servei els diplomes i títols següents: diploma de monitor de lleure infantil i juvenil, diploma de director de lleure infantil i juvenil, títol de tècnic superior en animació sociocultural, títol de tècnic superior en integració social i títol de tècnic superior en educació infantil, i d'altres que en el marc normatiu es considerin equivalents, o acreditar capacitació provada per l'experiència adquirida.
- S'ha d'aplicar el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya vigent en el cas que el servei es presti per part d'una empresa o entitat inclosa al seu àmbit d'aplicació.

7. Quantia de l'ajut

L'import de la subvenció concedida a cada AMPA es calcularà dividint l'import total del crèdit disponible, entre el nombre total de mòduls corresponents a les sol·licituds admeses. En qualsevol cas, l'import màxim concedit per a cada mòdul serà de 280,00 euros per a activitat organitzada durant els mesos de juny, juliol i setembre, i de 350 euros per a l'activitat organitzada el mes de febrer/març.

8. Pagament dels ajuts

La subvenció s'abonarà en un pagament pel que fa a l'activitat del mes de juny/juliol, un altre pel que fa a la del mes de setembre, i un altre pagament per l'activitat referida al mes de febrer/març, els quals s'ingressaran en el compte bancari de titularitat de l'associació de mares i pares d'alumnat que s'indiqui a la sol·licitud, un cop presentada degudament la justificació a què fa referència la base específica anterior.

9. Documentació justificativa

La justificació s'ha de presentar al registre del Consorci d'Educació fins al 30 de juliol de 2010 per a les activitats realitzades al juny/juliol, fins al 29 d'octubre de 2010 per al servei prestat durant el mes de setembre, i fins al 31 de març de 2011, per al servei prestat durant el mes de febrer/març.

A la justificació ha d'adjuntar l'original o la fotocòpia compulsada dels següents documents:

- Escrit de tramesa amb la relació amb la documentació que s'adjunta.
- Declaració del president/a de l'associació de mares i pares d'alumnat conforme els fons percebuts s'han destinat a la finalitat prevista, i que es compleixen els requisits per ser beneficiaris de la subvenció, d'acord amb les bases, i si l'entitat ha percebut algun altre ingrés o subvenció per a la mateixa finalitat.
- Memòria descriptiva de l'activitat. Ha d'incloure una relació detallada de les activitats realitzades i de la totalitat d'ingressos i despeses de l'activitat, d'acord amb el pressupost presentat en la sol·licitud. Les dades que han de constar en la relació són: la data i número de factura o comprovant de despesa, el NIF i nom de l'empresa, el concepte, la data de pagament i l'import.
- Certificat de l'alumnat assistent a l'activitat, amb indicació dels noms i cognoms i la data de naixement, amb l'autorització prèvia dels pares, mares o tutors legals per a la cessió de les dades personals de l'alumnat, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999).
- Pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos en els termes que estableix la base 3.4
- Certificat que acrediti que l'associació està al corrent en l'obligació de presentació dels comptes anuals en el registre corresponent.

- Justificants de la despesa realitzada, en funció dels casos següents:

Si l'activitat la presten persones contractades directament per l'associació de mares i pares d'alumnat, caldrà presentar les nòmines de la persona o persones contractades. També s'haurà d'acreditar l'ingrés en concepte de retenció a compte de l'IRPF, i el de les quotes i altres obligacions amb la seguretat social.

Si l'activitat la presta una empresa externa, caldrà presentar la/les factura/es i el/s corresponent/s justificant/s de pagament, on consti de manera detallada en el concepte, l'activitat d'escoles obertes, així com el nom i NIF de l'associació de mares i pares d'alumnat. La factura ha de tenir els requisits que estableix la normativa.

Normativa aplicable

RESOLUCIÓ del Consorci d'Educació de Barcelona (DOGC núm 5582 – 08/03/2010), per la qual s'aproven les bases generals de les línies de subvenció, les bases específiques dels programes que les integren i s'obre la convocatòria pública per a l'any 2010.