



## LLICÈNCIA PER PREMI D'ANTIGUITAT

---

PERSONAL MUNICIPAL I DEL CONSORCI D'EDUCACIÓ

### Qui la pot demanar:

- Personal funcionari
- Personal interí
- Personal laboral

---

### Sol·licitud:

- S'ha de sol·licitar a l'Àrea de Recursos Humans del Consorci.
- 

### Durada:

**25 anys:** 1 quinzena addicional de vacances + 35% de mensualitat íntegra o, alternativament, 1 mes addicional de vacances.

**30 anys:** 1 quinzena addicional de vacances + 40% de mensualitat íntegra o, alternativament, 1 mes addicional de vacances.

**35 anys:** 1 quinzena addicional de vacances + 50% de mensualitat íntegra o, alternativament, 1 mes addicional de vacances.

**40 anys:** 1 quinzena addicional de vacances + 60% de mensualitat íntegra o, alternativament, 1 mes addicional de vacances.

- Els dies especials de vacances es realitzaran dins el mateix any natural en què es produeix l'aniversari i d'acord amb les necessitats del servei. Es poden ajornar a l'any següent.
- Aquests dies de permís han de ser naturals i consecutius. Es poden dividir en fraccions mínimes d'una setmana.
- Es poden realitzar abans de la data de l'aniversari, sempre que sigui dins l'any natural en què es compleixen els anys.
- El pagament del tant per cent de mensualitat es paga quan es compleixen els anys.
- Personal docent: Pel personal docent homologat els dies addicionals de vacances en concepte de premi d'antiguitat es podran gaudir dins l'any natural en que es produeixi l'aniversari, o bé, durant els quatre anys següents.

---

### Retribucions:

- Es cobra el 100%.
-



**Consorci d'Educació  
de Barcelona**  
Generalitat de Catalunya  
Ajuntament de Barcelona

### **Legislació:**

- Acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona per el període 2008-2011.
- Article 11. Annex del Consorci d'Educació de Barcelona a l'acord de condicions de treball comunes dels empleats públics de l'Ajuntament de Barcelona, 2008-2011.